Утверждено
Генеральным директором
ООО «Невский Транс»
16 декабря 2023 г.

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в ООО «Невский Транс»

Москва, 2023 г.

ООО «НЕВСКИЙ ТРАНС»
ИНН 9721076620 / КПП 772101001
ОГРН 1197746143935
ОКПО 36303271
http://www.nevskiytrans.ru

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:
109462 г. Москва, муниципальный округ Кузьминки, Волжский бульвар, д.51, стр.2
офис 226
Т. +7 (495) 109-52-30

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Невский Транс» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «Невский Транс» (ИНН 9721076620, зарегистрировано по адресу 109462 г. Москва, муниципальный округ Кузьминки, Волжский бульвар, д.51, стр.2 офис 226, далее – Оператор или Общество) персональных данных, функции при обработке персональных данных, права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных, а также реализуемые Оператором требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.3. Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ООО «Невский Транс» при обработке и защите персональных данных.

1.4. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных:

Персональные данные (ПДн)	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Автоматизированная обработка ПДн	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Блокирование ПДн	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).
Информационная система персональных данных (ИСПДн)	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Информация	Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
Материальный носитель информации (ПДн)	Материальный объект, используемый для закрепления и хранения на нем речевой, звуковой или изобразительной информации (ПДн), в т.ч. в преобразованном виде.
Накопление ПДн	Действия, направленные на формирование исходного, несистематизированного массива ПДн.
Неавтоматизированная обработка ПДн	Обработка персональных данных без помощи средств вычислительной техники.
Обновление ПДн	Действия, направленные на приведение записанных ПДн в соответствие с состоянием отображаемых объектов предметной области.
Обработка ПДн	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
Передача ПДн	Распространение, предоставление или доступ к ПДн.
ПДн, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	Персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
Пользователь	Любой посетитель веб-сайтов www.nevskiytrans.ru, www.nevskiytrans.com.
Предоставление ПДн	Действия, направленные на ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.
Распространение ПДн	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Сайт	Веб-сайт Оператора, расположенный по следующему адресу в сети Интернет: www.nevskiytrans.ru
Сбор ПДн	Целенаправленные действия оператора или специально привлеченных оператором для этого третьих лиц по 10 получению ПДн непосредственно от субъекта ПДн или его представителя.
Трансграничная передача ПДн	Передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
Уничтожение ПДн	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Принципы обработки персональных данных

Организация обработки и защиты персональных данных в Обществе, а также реализация процессов, в которых осуществляется обработка персональных данных, производится с учетом общих принципов обработки персональных данных, закрепленных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», которые являются основой соблюдения требований Законодательства РФ, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных Субъектов персональных данных, а также защиты прав и свобод Субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Среди таких принципов:

- осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;
- обеспечение ограничения обработки персональных данных заранее определенными и законными целями обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора (получения) персональных данных;

- обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям обработки персональных данных;
- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения персональных данных не установлен Законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- уничтожение или обеспечение уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора), по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в Обществе, являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности»;
- «Правила транспортно-экспедиционной деятельности», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 08.09.2006 N 554;
- «Порядок оформления и форм экспедиторских документов», утвержденный приказом Минтранса РФ от 11 февраля 2008 г. N 23;
- Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 N 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Положение о воинском учете, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, в том числе регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- устав ООО «Невский Транс»;
- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, если обработка персональных данных необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных Законодательством РФ для соответствующей категории персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы обработки персональных данных

4.1. **Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений (в т. ч. ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета, обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, включая исполнение трудового законодательства РФ и иных актов, содержащих нормы трудового права, социальное обеспечение, обеспечение развития трудовой карьеры и должностного роста, оформление командировок и иных служебных поездок, организация выпуска банковских карт в рамках зарплатного проекта, принятие управленческих и кадровых решений, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества)**

4.1.1. Категории и перечень персональных данных:

- персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа); данные водительского удостоверения; сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства); сведения о браке или расторжении брака; сведения об образовании; данные и реквизиты документа об образовании; сведения о повышении квалификации; сведения о владении иностранными языками; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; номер расчетного счета; сведения о доходах, расходах и удержаниях, связанных с трудовой деятельностью; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы); профессия; должность; табельный номер; сведения о социальных и иных льготах; данные документов, подтверждающих право на налоговый вычет; страховой стаж; реквизиты листов нетрудоспособности; реквизиты трудовой книжки; наименование и реквизиты документа, подтверждающего инвалидность; сведения о количестве и возрасте детей; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении ребенка работника; номер СНИЛС родственника работника; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о результатах проведения специальной оценки условий труда; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; военно-учетная специальность, категория годности, воинское звание, состав (профиль), наименование в/к по месту воинского учета; сведения о месте учебы (для лиц, получающих образование);
- специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья.

4.1.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, родственники работников, уволенные работники, единственный участник Общества с ограниченной ответственностью «Невский Транс».

4.1.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.1.4. Способы обработки**:** смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.1.5. Сроки обработки персональных данных: персональные данные, содержащиеся в личных делах, в карточках формы № Т-2, в трудовых договорах, соглашениях об их изменении и расторжении, в приказах по личному составу и по основной деятельности, анкетах, должностных инструкциях, заявлениях, справках, в карточках индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов, регистров налогового учета, иных документах, содержащих персональные данные субъектов ПДн, указанных в п. 4.1.2, подлежат обработке, в том числе хранению, до завершения сроков, определенных в действующем законодательстве (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 N 236, ст.29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пп.5 п.3 ст.24 Налогового кодекса РФ и иные нормативные правовые акты, устанавливающие сроки хранения). В случае, если сроки хранения не регламентированы законодательством, персональные данные обрабатываются до 6 месяцев после расторжения трудового договора, либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.1.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.1, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

4.2. **Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора**

4.2.1. Категории и перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; сведения о личностных знаниях, умениях и навыках; сведения о личностных качествах, интересах и предпочтениях; сведения о профессиональном и личностном развитии; сведения о достижениях, заслугах, поощрениях и наградах; результаты профессионального тестирования и тестирования иных деловых качеств.

4.2.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: соискатели на замещение вакантных должностей ООО «Невский Транс».

4.2.3. Перечень действий: сбор; систематизация; накопление; хранение; использование; блокирование, удаление, уничтожение.

4.2.4. Способы обработки: смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.2.5. Сроки обработки персональных данных: период принятия решения о соответствии соискателя требованиям на замещение вакантной должности + 3 месяца после отказа в приеме на работу или направления предложения о выходе на работу, либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.2.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.2, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

4.3. **Содействие выполнению трудовых и служебных функций (предоставление в пользование и (или) служебная эксплуатация оборудования, программных и аппаратных средств (включая персональные компьютеры, офисное оборудование, средства связи, средства защиты информации),**

предоставление в пользование и (или) служебная эксплуатация транспортных средств, мониторинг и контроль служебной эксплуатации и сохранности транспортных средств, организация и (или) проведение обучения и повышения квалификации работников, информационное обеспечение, обеспечение визитными карточками, организация корпоративных мероприятий)

4.3.1. Категории и перечень персональных данных:

- персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); гражданство; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа); данные водительского удостоверения; сведения об образовании; данные и реквизиты документа об образовании; сведения о повышении квалификации; сведения о владении иностранными языками; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; номер расчетного счета; профессия; должность;
- специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья.

4.3.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, уволенные работники.

4.3.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.3.4. Способы обработки**:** смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.3.5. Сроки обработки персональных данных: персональные данные обрабатываются до 6 месяцев после расторжения трудового договора, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.3.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.3, определены в п. □ настоящей Политики.

4.4. **Представление интересов Общества и наделение специальными полномочиями (оформление доверенностей), составление и ведение реестра доверенностей, проверка полномочий в доверенностях.**

4.4.1. Категории и перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа), должность; иные сведения, подлежащие включению в доверенность в соответствии с условиями такой доверенности.

4.4.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, контрагенты, представители контрагентов.

4.4.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.4.4. Способы обработки: смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.4.5. Сроки обработки персональных данных: период действия доверенности + 3 года после прекращения действия доверенности (для соблюдения сроков исковой давности), либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.4.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.4, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

4.5. **Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора**

4.5.1. Категории и перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа); сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); сведения о банковском счете (платежные реквизиты); реквизиты (сведения о дате заключения и номер) гражданско-правового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) водительского удостоверения; должность; место работы; структурное подразделение; адрес текущего места работы.

4.5.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: физические лица, выполняющие работы или оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера.

4.5.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.5.4. Способы обработки: смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.5.5. Сроки обработки персональных данных: период действия гражданско-правового договора с контрагентом + 3 года после расторжения гражданско-правового договора (для соблюдения сроков исковой давности), либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.5.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.5, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

4.6. **Фактическое осуществление предусмотренных учредительным документом видов деятельности, предоставление услуг и сервисов клиентам и/или потенциальным клиентам (включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения услуг, ведение договорной работы, финансовые расчеты с контрагентами и иными лицами, не являющимися работниками, ведение бухгалтерского и налогового учета в отношении фактически осуществляемой деятельности, приобретение и использование продукции (товаров, работ, услуг) контрагентов, проведение и участие в конкурентных закупках и размещение конкурсной документации на соответствующих торговых площадках)**

4.6.1. Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа); сведения о банковском счете (платежные реквизиты); сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) водительского удостоверения; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; место работы; должность; структурное подразделение; адрес текущего места работы; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) гражданско-правового договора.

4.6.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, контрагенты, представители контрагентов, клиенты, потенциальные клиенты.

4.6.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.6.4. Способы обработки: смешанная (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации).

4.6.5. Сроки обработки персональных данных: период действия договора с контрагентом + 3 года (для соблюдения сроков исковой давности), либо срок хранения персональных данных для цели 4.6 ограничен сроком исполнения всех обязательств, в том числе гарантийных, по заключенному договору с контрагентом + 3 года (для соблюдения сроков исковой давности), либо до завершения сроков хранения, определенных в действующем законодательстве (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 N 236, ст.29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пп.5 п.3 ст.24 Налогового кодекса РФ и иные нормативные правовые акты, устанавливающие сроки хранения), либо до наступления условий, указанных в п. 5.8 настоящей Политики.

4.6.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.6, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

4.7. **Развитие деятельности, внешние коммуникации, маркетинг и продвижение услуг (осуществление информационного и (или) организационного взаимодействия со всеми заинтересованными лицами (включая информационное обеспечение, направление информационных сообщений и рекламной информации, обработку поступающих обращений и информационных материалов любого характера и подготовку ответа на них), а также управление качеством и эффективностью такого взаимодействия (обслуживания); поиск, определение, анализ лиц, потенциально заинтересованных в сотрудничестве)**

4.7.1. Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес для отправки корреспонденции; должность; место работы; структурное подразделение; адрес текущего места работы.

4.7.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, контрагенты, представители контрагентов, клиенты, потенциальные клиенты.

4.7.3. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.7.4. Способы обработки: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

4.7.5. Срок обработки: персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или до достижения цели обработки, или до истечения срока действия согласия на обработку персональных данных.

4.7.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4.7, определены в п. 8.8 настоящей Политики.

5. Порядок, условия и сроки обработки и хранения персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях в Обществе организуется получение согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в письменной форме или иной форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

5.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.3. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.4. Для каждой цели обработки персональных данных в Обществе определены:

- соответствующие категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Оператором;
- способы и сроки обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

5.5. Обработка биометрических персональных данных и специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

5.6. Обработка персональных данных, касающихся состояния здоровья работников Общества, допускается исключительно в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, пенсионным законодательством, страховым законодательством, законодательством об охране труда, а также об обороне.

5.7. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой указанной в настоящей Политике цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством РФ, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных, и/или согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством РФ.

5.8. Для всех целей обработка Оператором персональных данных прекращается в следующих случаях:

- при достижении цели их обработки или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда обработка этих данных допускается только с согласия;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных или получения требования о прекращении обработки персональных данных.

5.9. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.10. Обрабатываемые персональные данные Оператор получает непосредственно у самого субъекта персональных данных. Получение Оператором персональных данных от третьих лиц и/или передача (предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам допускается только с согласия субъекта

персональных данных на обработку персональных данных или при наличии иных оснований, предусмотренных законодательством РФ.

5.11. Передача персональных данных государственным органам власти и учреждениям, муниципальным органам власти, государственным внебюджетным фондам, а также получение персональных данных от государственных органов власти и учреждений, муниципальных органов власти, государственных внебюджетных фондов допускается в отсутствие согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.12. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренных настоящей Политикой целей обработки персональных данных.
В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

5.13. В Обществе не осуществляются действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (т.е. не осуществляется распространение персональных данных).

5.14. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.15. Оператором не принимаются решения, порождающее юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающее их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

6. Особенности обработки персональных данных на сайте Оператора

6.1. С целью предоставления пользователю функционала Сайта Оператора www.nevskiytrans.ru и реализуемых на Сайте сервисов, осуществления информационного и (или) организационного взаимодействия со всеми пользователями, включая консультационные услуги и формирование персонализированных и/или релевантных потребностям предложений сервисов и услуг, Оператор обрабатывает следующие персональные данные пользователей Сайта, которые пользователь предоставляет путем заполнения формы обратной связи:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- иные данные, которые пользователь считает нужным сообщить в тексте заявки на сотрудничество.

6.2. В ходе обработки персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

6.3. Обрабатываемые в рамках указанной цели персональные данные не относятся к специальным категориям или биометрическим персональным данным и обрабатываются автоматизированным способом.

6.4. Указанные персональные данные хранятся в течение 30 дней после прекращения коммуникации или отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных.

6.5. Персональные данные уничтожаются путем удаления из информационных систем оператора с помощью встроенных средств информационных систем.

6.6. На Сайте Оператора используется технология сбора и обработки cookie-файлов. Cookie-файлы – это небольшие файлы, которые создаются и сохраняются браузером пользователя Сайта. Cookie-файлы хранятся на устройстве в течение определенного времени, и позволяют веб-сайту распознавать устройство пользователя, запомнить сеанс работы или сохранить некоторые настройки и предпочтения пользователя, специфичные для данного сайта. Обработка данных cookie-файлов необходима Оператору для корректной работы Сайта, повышения эффективности и удобства работы с Сайтом.

6.7. По умолчанию настройки большинства браузеров позволяют принимать cookie-файлы. Пользователи Сайта в любой момент могут удалить cookie-файлы с устройства через настройки используемого браузера. Пользователи также могут отказаться от cookie-файлов для Сайта, однако, в этом случае следует учитывать, что некоторые функции Сайта могут перестать работать.

6.8. На Сайте собираются следующие cookie-файлы:

- Технические cookie-файлы – необходимы для правильной работы и предоставления полного функционала Сайта;
- Аналитические cookie-файлы – собираются через средства веб-аналитики с целью общего анализа использования Сайта и получения данных о действиях пользователей на Сайте для улучшения его функционала.

6.9. Информация, содержащаяся в файлах cookie, используется только в указанных выше целях, после чего собранные данные хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве пользователя в течение периода, который может зависеть от соответствующего типа файлов cookie, но не превышая срока, необходимого для достижения их цели, после чего они автоматически удаляются из системы пользователя.

6.10. В целях сбора веб-аналитики используется сервис «Яндекс.Метрика», который позволяет анализировать активность Пользователей Сайта и улучшать его работу (провайдер услуг веб-аналитики: ООО «Яндекс», адрес провайдера: 119021, город Москва, ул. Льва Толстого, д. 16)

6.11. Ознакомиться с политикой конфиденциальности ООО «Яндекс» и условиями использования сервиса «Яндекс.Метрика» можно по следующим ссылкам:

https://yandex.ru/legal/confidential/
https://yandex.ru/legal/metrica_termsofuse/

6.12. Персональные данные, собираемые сервисами веб-аналитики, обрабатываются при предварительном получении Согласия на обработку персональных данных, предоставляемого пользователем сайта с помощью cookie-баннера, размещенного на главной странице Сайта.

7. Конфиденциальность и безопасность персональных данных

Для обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных субъектов персональных данных, защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,

изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с законодательством РФ Оператором принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры. Данные меры включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только работникам, которым он необходим в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- подписание сотрудниками Общества, допущенными к обработке персональных данных, обязательства о неразглашении персональных данных, ставших им известными при исполнении своих трудовых обязанностей;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками Оператора, допущенными к работе с персональными данными, в том числе посредством информационных систем;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных;
- применение необходимых организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, необходимых для обеспечения установленного уровня защищенности;
- организация работы с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- установление индивидуальных паролей доступа работников в информационную систему в соответствии с трудовыми обязанностями;
- применение сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Оператора;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ "О персональных данных", предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Адрес для направления запросов: 109202, Москва, ул. Карачаровская 2-я, д.1 строение 1, ком. 19, офис 3, или с помощью электронной почты admin@nevskiytrans.ru.

8.3. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ "О персональных данных", субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.4. Блокирование персональных данных осуществляется Оператором по требованию субъекта персональных данных или его представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

8.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным

органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

8.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.7. Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором:

- по достижении цели обработки персональных данных;
- в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
- по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления фактов совершения неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

8.8. Уничтожение персональных данных проводится под контролем комиссии, формируемой в установленном в ООО «Невский Транс» порядке.

Уничтожение персональных данных проводится способом, исключающим возможность восстановления этих персональных данных. Если персональные данные невозможно уничтожить без такого повреждения их материального носителя, которое будет препятствовать его дальнейшему использованию по назначению, то уничтожению подлежат и персональные данные, и их материальный носитель.

Уничтожение персональных данных в ИСПДн и на отчуждаемых машинных носителях информации осуществляется с помощью штатных средств, а также, при необходимости, с применением специализированных программных или аппаратных средств.

Уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием шредера.

Факт уничтожения персональных данных подтверждается «Актом об уничтожении персональных данных» или в любой иной форме, позволяющей подтвердить факт уничтожения ПДн.

Порядок уничтожения персональных данных устанавливается в локальных нормативных актах Оператора.

9. Права и обязанности Оператора, права Субъекта персональных данных

9.1. Оператор обязан:

- при обработке персональных данных соблюдать требования Законодательства РФ в отношении обработки и защиты персональных данных, в том числе требования, предусмотренные для сбора персональных данных;
- при сборе персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных Субъектов персональных данных (граждан РФ) с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством РФ;
- при сборе персональных данных с использованием сети Интернет опубликовать числе на страницах принадлежащего Оператору Сайта, с использованием которого осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу;
- в случае получения персональных данных не от Субъекта персональных данных до начала обработки персональных данных предоставить Субъекту персональных данных информацию, предусмотренную Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с учетом установленных Законодательством РФ исключений;
- выполнять обязанности, предусмотренные для Операторов персональных данных, при получении запросов и/или обращений по вопросам персональных данных от Субъекта персональных данных и/или его Представителя (обладающего полномочиями на представление интересов Субъекта персональных данных), и/или от Надзорного органа;
- принимать меры, направленные на обеспечение выполнения требований Федерального закона от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- выполнять обязанности по устранению нарушений Законодательства РФ, если такие нарушения были допущены при обработке персональных данных, а также выполнять обязанности по уточнению, блокированию, уничтожению персональных данных в случаях, предусмотренных Законодательством РФ;
- выполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для Операторов персональных данных, в случае получения от Субъекта персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных и/или отзыва согласия на обработку персональных данных;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законодательством РФ;
- лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Общества и договорами, регламентирующими правоотношения Общества с третьими лицами.

9.2. Оператор имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъектов персональных данных в отсутствие согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- осуществлять передачу персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицам, государственным органам, муниципальным органам власти, государственным учреждениям,

государственным внебюджетным фондам, иным лицам (если применимо), а также поручить обработку персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицам, иным лицам при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований Федерального закона от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- отказать Субъекту персональных данных в предоставлении сведений об обработке его персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законодательством РФ;
- реализовывать иные права, предусмотренные Законодательством РФ.

9.3. Субъект персональных данных имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять согласие на обработку персональных данных с учетом требований законодательства к форме и содержанию согласий на обработку персональных данных;
- направлять запросы и/или обращения, в том числе повторные, и получать информацию по вопросам обработки персональных данных, принадлежащих Субъекту персональных данных, в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные Законодательством РФ;
- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Законодательством РФ меры по защите своих прав;
- обратиться с требованием к Оператору прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10. Заключительные положения

10.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются согласно положениям законодательства РФ.

10.2. Политика утверждается и вводится в действие Генеральным директором ООО «Невский Транс» и действует до ее отмены.

10.3. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

10.4. Субъекты персональных данных могут получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки их персональных данных, а также подать жалобу относительно некорректности персональных данных или незаконности их обработки, направив Оператору запрос по адресу: 109462 г. Москва, муниципальный округ Кузьминки, Волжский бульвар, д.51, стр.2 офис 226, или с помощью электронной почты admin@nevskiytrans.ru.